

Nõusolek isikuandmete töötlemiseks

1. Lapse andmed

Annan koolile nõusoleku avalikustada oma lapse järgmisi isikuandmeid järgmistel eesmärkidel:

Lapse foto: Avalikustamise eesmärk on jagada teavet kooli tegevuse kohta ning tunnustada last tubli saavutuse eest.

Jah, luban

Ei luba

Lapse nimi: Avalikustamise eesmärk on jagada kooli tegevuse, nt huviringide, võistluste, etenduste kohta ning tunnustada last tubli saavutuse, nt olümpiaadi võitmise või võistlusel auhinnalise koha saamise eest.

Jah, luban

Ei luba

Lapse koolitööd: Avalikustamise eesmärk on tunnustada heade saavutuste eest ja kajastada kooli tegevust.

Jah, luban

Ei luba

Kooli huviringides tehtud tööd ja nende salvestused: Avalikustamise eesmärk on tunnustada heade saavutuste eest ja kajastada huviringide tegevust.

Jah, luban

Ei luba

2. Andmete avalikustamine

Luban neid andmeid avalikustada:

Kooli stendil

Kooli veebilehel ja uudistes

Kooli sotsiaalmeedia kanalites

Ajakirjanduses

Tallinna Haridusameti aastaraamatus

3. Luban kasutada minu lapsel õppeotstarbeks loodud kooli e-posti aadressi.

(eesnimi.perenimi@ksg.edu.ee) Õpilasele luuakse kooli asumisel õppeotstarbeks kooli e-posti aadress ning arvutite kasutamiseks isiklik konto. Arvutitesse logitakse enda nimeliste kasutajanimedega, parool lähtub turvanõuetest ning igäühel on see erinev ja unikaalne.

Jah, luban

Ei luba

4. Eriliigilised isikuandmed

Annan nõusoleku töödelda oma alaealise lapse terviseandmeid tema elu ja tervise kaitseks (tervise seisund, mille tõttu võib laps vajada abi ravimite võtmisel või ei saa osaleda mõnes

tegevuses, nt kehalise kasvatuse tunnis)

Lapse terviseandmete töötlemise eesmärk on lapse elu ja tervise kaitse ning turvalise keskkonna tagamine koolis. Kooliõe teenust osutab koolis SA Tallinna Koolitervishoid.

Jah, luban

Ei luba

5. Lapsevanema andmed

Annan koolile nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi ja telefoninumbrit järgmiselt:

Võtta õpetajatel ja kooli juhtkonnal vajadusel ja operatiivselt kontakti lapsevanemaga.

Lihtsustada kooli ja kodu vahelist teabevahetust.

Jah, luban

Ei luba

Andmekaitsetingimused nõusoleku alusel isikuandmete töötlemise korral:

1. Õiguslik alus

Andmete töötlemise õiguslik alus on nõusolek. NB! Kõigi ülejäänud andmete töötlemine, mida kool lapsevanemalt nõuab, toimub õigusaktidega sätestatud kohustuste täitmiseks.

2. Lapsevanema õigused

2.1. Nõusoleku tagasivõtmine

Lapsevanemal on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks tuleb lapsevanemal esitada koolile avaldus ja märkida ära, milliste andmete töötlemise nõusoleku ta tagasi võtab.

2.2. Andmete saamine, parandamine, piiramine ja kustutamine

2.3. Lapsevanemal on õigus saada koolilt kõiki andmeid, mida kool tema alaealise lapse kohta nõusoleku alusel töötleb.

2.4. Kool parandab või kustutab nõusoleku alusel töödeldavaid isikuandmeid lapsevanema taotluse alusel. Taotlus tuleb esitada e-posti aadressil ksg@ksg.edu.ee.

2.5. Kool vastab kõigile lapsevanema õigustega seotud pöördumistele esimesel võimalusel või kuni 30 päeva jooksul. Kui lapsevanema pöördumine on selgelt põhjendamatu või ülemäärane, on koolil õigus jätta see täitmata või nõuda täitmise eest mõistlikku tasu.

3. Andmete avalikustamine ja edastamine

3.1. Kool on kohustatud avaldama lapse ja lapsevanema isikuandmeid kolmandatele isikutele seaduses sätestatud juhtudel.

3.2. Andmed avalikustatakse kooli veebilehel piiramatule hulgale kolmandatele isikutele. Andmed avalikustatakse Facebookis avalikkusele.

4. Andmete säilitamine

4.1. Nõusoleku alusel avalikustatavaid andmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni. Avalikustamata andmed kustutatakse pärast nõusoleku tagasivõtmist. Avalikustatud andmeid ei kustutata, kui see on tehniliselt võimatu (nt aastaraamatud) või kui vanem seda ei nõua (e-keskkonnad).

4.2. Eriliigilisi andmeid ja vanemate kontaktandmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni või seni, kuni laps on kooli õpilane. Pärast seda andmed kustutatakse (hävitatakse).

4.3. Nõusolekut säilitatakse 2 aastat andmete töötlemise lõpetamisest.

5. Turvalisus

5.1. Avalikustatud andmetele pääsevad ligi kõik, kes kasutavad keskkonda, kus kool andmeid avalikustab.

5.2. Kooli veebileht on kaitstud otsiroboti vastase tõkkega, et isikuandmed oleksid otsingumootoritele kättesaamatud.

5.3. Kinnisele keskkonnale pääsevad ligi üksnes grupi liikmed või keskkonna kasutajad.

5.4. Lapsevanema e-posti aadress on kättesaadav kooli töötajatele ja teistele sama klassi lapsevanematele. Eposti aadressid asuvad turvalises serveris. Andmetele pääseb ligi ning ligipääse haldab ligipääse haldab direktori poolt määratud isik

5.5. Lapse eriliigilised isikuandmed on kättesaadavad üksnes neile kooli töötajatele, kellel on neid vaja, et tagada lapse tervise kaitse. Lapse eriliigilisi andmeid töödeldakse üksnes paberil. Eriliigilisi andmeid hoitakse lukustatud kapis.

6. Kõigi andmetöötluse kohta tekkivate küsimuste või muredega on lapsevanemal võimalik pöörduda kooli sekretäri poole e-posti aadressil ksg@ksg.edu.ee

7. Lapsevanemal on õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni või kohtu poole, kui ta leiab, et andmete töötlemisel on rikutud tema või tema lapse õigusi.

Kinnitan, et olen andmekaitsetingimustega tutvunud:

(allkirjastatud digitaalselt)